Утвержден
Протоколом общего собрания учредителей № 1
от «30» августа 2018 г.

УСТАВ

Фонда поддержки обманутых дольщиков Саратовской области

г. Саратов

2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки обманутых дольщиков Саратовской области, именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - Фонд, учрежденной учредителями для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Фонд действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда: Фонд поддержки обманутых дольщиков Саратовской области.

1.4. Местонахождение Фонда: г. Саратов.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2.Фонд имеет круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием. Фонд имеет самостоятельный баланс, смету, вправе иметь счета в банках Российской Федерации

2.3. Фонд является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

2.4. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Сведения о создании (прекращений деятельности) филиалов и представительств вносятся в единый государственный реестр юридических лиц. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.6. Руководители филиалов и представительств назначаются высшим органом управления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2.8. Учредителями Фонда являются физические лица, принявшее решение о создании Фонда, формировании органов управления и об утверждении устава Фонда.

2.9. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении имущества созданного им Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

2.10. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, определенными в настоящем уставе и назначением имущества.

2.11. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.12. Ежегодно Фонд обязан публиковать отчеты об использовании своего имущества, а также представлять в уполномоченные органы и публиковать иные сведения,

предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для:

- содействия оказанию правовой, консультационной, финансовой помощи гражданам, чьи денежные средства были привлечены для строительства многоквартирных домов в Саратовской области и чьи права нарушены;
- содействия формированию правовой и информационной среды для граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены;
- содействия финансовому просвещению граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов;
- содействие оказанию социальной поддержки гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, защите их прав;
- содействие оказанию юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и правовому просвещению населения.

3.2. Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- разработка и реализация программ Фонда, направленных на достижение целей Фонда;
- формирование средств Фонда на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений;
- осуществление деятельности по привлечению ресурсов и проведению компаний по сбору пожертвований на осуществление уставной деятельности;
- организация и проведение благотворительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- осуществление деятельности по правовому просвещению населения;
- предоставление социально-правовой поддержки гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- осуществление общественного мониторинга в области строительства многоквартирных домов в установленном порядке;
- изучение общественного мнения по вопросам строительства многоквартирных домов;
- оказание консультационной и информационной поддержки населению по вопросам уставной деятельности Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов Фонда в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- организация деловых встреч, симпозиумов, семинаров, конференций, лекций и других мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

3.3. Для достижения уставных целей Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. В качестве приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества, осуществлять издательскую и полиграфическую деятельность, направленную на достижение уставных целей. В рамках осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Фонд вправе создавать некоммерческие организации.

3.4. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход

деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для обществ с ограниченной ответственностью.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА И ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются лица, отвечающее требованиям действующего законодательства Российской Федерации для учредителей (участников) некоммерческих организаций, принявшее решение о создании Фонда, утвердившее его устав и сформировавшее органы управления, и иные органы Фонда.

По решению учредителей Фонда в состав учредителей Фонда могут быть включены новые учредители, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Фонда, участвующие в его деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

Учредитель имеет право:

- получать информацию от органов Фонда о деятельности Фонда в виде отчетов о деятельности Фонда, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения по организации работы Фонда;
- обращаться в суд по вопросам ликвидации Фонда;
- запрашивать у Правления, Директора Фонда, Попечительского Совета Фонда и работников Фонда и должностных лиц Фонда документы и информацию о деятельности Фонда;
- непосредственно участвовать в деятельности Фонда;

Учредитель обязан:

- соблюдать Устав Фонда;
- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Фонда;
- участвовать в работе высшего органа управления Фонда;
- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства;
- вносить в Фонд имущественные взносы для формирования имущества Фонда;
- формирует Правление Фонда;
- в случае выхода из состава учредителей направить уведомление о выходе из Фонда Правлению и соответствующие документы в регистрирующий орган, в установленном законом порядке.
- в случае выхода из состава учредителей Фонда единственного (последнего) учредителя Фонда, передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом, путем введения своим единоличным решением в состав учредителей новых лиц и сформировать высший орган управления Фондом.

Порядок внесения имущественных взносов учредителей определяется самими учредителями.

4.2. Органами Фонда являются:

4.2.1. высший коллегиальный орган управления Фондом – Правление Фонда.

4.2.2. единоличный исполнительный орган Фонда — Директор.

4.2.3. надзорный орган - Попечительский Совет Фонда.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, которое вправе решать любые вопросы деятельности Фонда. Состав Правления Фонда формируется учредителями единогласно сроком на 5 лет. Члены Правления Фонда должны отвечать требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций. В состав Правления Фонда входит учредитель Фонда и иные лица, отвечающие требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций. Правление Фонда осуществляет свою

деятельность на общественных началах. Решения Правления Фонда по вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов, за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции.

4.3.1. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

назначение сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда;

формирование сроком на 5 (пять) лет Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

утверждение годовых отчетов Фонда и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

принятие решений о проведении аудиторской проверки Фонда, о назначении аудитора;

принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств, утверждение положений о них, назначение руководителей филиалов и представительств;

принятие решения об участии в других организациях;

изменение Устава Фонда;

одобрение сделок, совершаемых Фондом с заинтересованными лицами;

утверждение программ Фонда;

утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;

утверждение локальных нормативных актов Фонда;

утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

принятие решений о распоряжении имуществом и средствами Фонда;

принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.3.2. Заседание Правления Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление Фонда может быть созвано по требованию учредителя, Директора Фонда или Попечительского Совета Фонда. Инициатор проведения Правления Фонда обязан направить учредителю приглашение на это заседание любыми доступными средствами связи с указанием места и времени его проведения, повестки дня, не позднее чем за 5 календарных дней до даты назначения заседания Правления Фонда.

Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют все члены Правления Фонда. Решения Правления Фонда принимаются единогласно.

4.3.3. Протоколы заседания Правления Фонда оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда, назначается на должность решением Правления Фонда на срок 5 (пять) лет. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда. Директор подотчетен Правлению Фонда. Вопрос об избрании Директора решается на заседании Правления Фонда квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 (двух третьих) голосов от числа присутствующих на заседании Правления Фонда.

4.5. К компетенции Директора Фонда относится:

4.5.1. обеспечение выполнения решений Правления Фонда;

4.5.2. осуществление текущего руководства деятельностью Фонда;

4.5.3. издание приказов и распоряжений, обязательных для всех работников Фонда;

4.5.4. заключение и расторжение от имени Фонда в соответствии с действующим законодательством трудовых договоров с работниками Фонда;

4.5.5. утверждение штатного расписания, в соответствии с финансовым планом Фонда;

4.5.6. распоряжение имуществом и средствами Фонда в соответствии с решением Общего собрания учредителей Фонда и финансовым планом Фонда;

4.5.7. заключение договоров и совершение иных сделок от имени Фонда;

4.5.8. осуществление исполнительно-распорядительных функций;

4.5.9. ежегодное представление в установленном порядке отчетности Фонда,

предусмотренной действующим законодательством;

4.5.10. предоставление информации о деятельности Фонда;

4.5.11.обеспечение реализации программ деятельности Фонда;

4.5.12. подписание от имени Фонда всех необходимых документов;

4.5.13. открытие в банках расчетных и иных счетов;

4.5.14. выдача доверенностей от имени Фонда;

4.5.15. непосредственное представление Фонда в органах государственной власти и органах местного самоуправления, учреждениях и иных организациях и общественных объединениях;

4.5.16. решение всех вопросов, связанных с деятельностью Фонда, кроме тех, что отнесены к компетенции Правления Фонда и компетенции Попечительского Совета;

4.5.17. подготовка и представление для утверждения Правлению Фонда отчетов, иных документов Фонда, утверждение которых входит в компетенцию Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством и уставом Фонда;

4.5.18. обращается в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

4.6. Директор действует от имени Фонда без доверенности.

4.7. С Директором Фонда может быть заключен трудовой договор (контракт) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на срок его полномочий, от имени Фонда трудовой договор (контракт) с Директором Фонда подписывает учредитель Фонда.

5. СОБСТВЕННОСТЬ И СРЕДСТВА ФОНДА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

5.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

5.2. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление уставной деятельности Фонда.

5.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда.

5.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

5.5.1. поступления от учредителя Фонда;

5.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.5.3. доходы, получаемые от собственности Фонда;

5.5.4. другие не запрещенные законом поступления.

5.6. Все средства и имущество, переданные Фонду, используются Фондом исключительно в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

5.7. Фонд самостоятельно осуществляет предусмотренную Уставом деятельность.

5.8. Фонд ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

5.9. Фонд, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

Фонд обязан вести раздельный учет доходов и расходов, полученных в рамках целевого финансирования и приносящей доход деятельности.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

6.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда.

Попечительский совет формируется Правлением Фонда в количестве не менее 2-х человек сроком на 5 (пять) лет. Члены Попечительского совета Фонда должны отвечать требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций.

Попечительский Совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета Фонда.

Попечительский Совет правомочен принимать любые решения в пределах своей компетенции, если на заседании Попечительского Совета Фонда присутствует более половины его членов. Все решения принимаются Попечительским Советом Фонда простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского Совета Фонда. Попечительский совет Фонда представляет учредителю Фонда ежегодный отчет о своей деятельности в сфере надзора за деятельностью Фонда.

6.2. Попечительский Совет:

6.2.1. осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечения их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

6.2.2. обращается в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

6.2.3 вправе выдвигать на рассмотрение Правления Фонда кандидатуру Директора Фонда;

6.3. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:

6.3.1. знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Директором Фонда;

6.3.2. получать в соответствии с действующим законодательством все необходимые разъяснения от должностных лиц Фонда;

6.3.3. знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;

6.3.4. выполнять иные необходимые действия, связанные с осуществлением надзорных функций в Фонде.

6.4. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. Изменения в Устав вносятся по решению высшего коллегиального органа управления Фонда - Правления Фонда.

7.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц (учредителя Фонда, Директора Фонда, Попечительского совета Фонда).

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. Порядок ликвидации Фонда определяется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, после удовлетворения

требований кредиторов, направляется на уставные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство Российской Федерации.

8.4. При ликвидации Фонда образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

Учетный № – 641 401 0284

Решение о государственной регистрации Фонда поддержки обманутых дольщиков Саратовской области принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области 17 октября 2018 года.
Межрайонной ИФНС России № 19 по Саратовской области 23 октября 2018 года присвоен основной государственный регистрационный номер 1186451024430.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на 9 (девяти) листах.

И. о начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Саратовской области _____ И.А. Нечаева
24 октября 2018 года